

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №2 имени Н.Д. Рязанцева г. Семилуки  
Воронежской области  
(МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки)

Приказ

09.04.2020

№ 177

О создании и функционировании Центра  
цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста»

На основании приказа Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области №1149 от 30.09.2019 «О создании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» на территории Воронежской области в 2020-2022 году» и приказа отдела по образованию и опеке администрации Семилукского муниципального района Воронежской области №97 от 16.03.2020 «О создании структурных подразделений в общеобразовательных организациях центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» в МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки (Приложение 2).
3. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра «Точка роста» (Приложение 3).
4. Назначить руководителем Центра «Точка роста» учителя информатики Скородумову Н.Г.
5. Руководителю Центра «Точка роста», учителю информатики Скородумовой Н.Г.:
  - 5.1. Осуществлять общее руководство Центром в соответствии с Положением.
  - 5.2. Предоставить на утверждение проект зонирования кабинета технологии, кабинета информатики и ИКТ, кабинета ОБЖ.
  - 5.3. Подготовить информацию об участниках образовательной сессии Центра «Точка роста».
  - 5.4. Организовать набор обучающихся по программе Центра «Точка роста» в срок до 31.08.2020 года.

6. Барановой Е.Г., заместителю директора по УВР подготовить пакет документов на лицензирование образовательной деятельности Центра «Точка роста» по программам дополнительного образования обучающихся в срок до 30.08.2020 года.
7. Беловодской С.Б., заместителю директора по ВР подготовить программу открытия Центра «Точка роста» с последующим освещением в СМИ, на официальном сайте школы.
8. Перуновой Н.И., завхозу провести текущий ремонт помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем в срок до 30.08.2020 года.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: для документов



*[Handwritten signature]* В.Ф. Полухина

С приказом ознакомлены

Замдиректора по УВР	09.04.20	<i>[Signature]</i>	Баранова Е.Г.
Замдиректора по ВР	09.04.20	<i>[Signature]</i>	Беловодская С.Б.
Замдиректора по АХЧ	09.04.20	<i>[Signature]</i>	Перунова Н.И.
Учитель информатики	09.04.20	<i>[Signature]</i>	Скородумова Н.Г.

В дело  
Секретарь  
Пивоварова Д.В.