

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Н.Д. Рязанцева г. Семилуки Воронежской области (МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки)

Приказ

30.11.2020

№511/а

«О наставничестве»

С целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления педагогов, вновь пришедших на работу в школу

приказываю:

1. Закрепить на 2020-2021 учебный год в качестве наставников за педагогами, вновь пришедшими на работу следующих учителей:

Ф.И.О. педагога-наставника	Ф.И.О. педагогов вновь пришедших на работу в школу
Скородумова Нина Геннадьевна	Лаговчина Мария Андреевна
Уткина Татьяна Ивановна	Новичихина Марина Юрьевна
Огарь Ирина Андреевна	Ляшенко Светлана Александровна


2. Педагогам-наставникам руководствоваться в работе Положением о наставничестве, утвержденном приказом № 189 от 23.03.2016 года.
3. Производить ежемесячно оплату за наставничество в размере 10% от должностного оклада с 01.12.20
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Баранову Е.Г. и Чекмезову Т.М.

Директор школы  В.Ф. Полухина

С приказом ознакомлены

Замдиректора по УВР

30.11.20


 Баранова Е.Г.

30.11.20

 Чекмезова Т.М.

Учитель английского языка

30.11.20

 Уткина Т.И.


Учитель русского языка и литературы

30.11.20

 Огарь И.А.

Учитель информатики

30.11.20

 Скородумова Н.Г.

В дело

Секретарь

Пивоварова Д.В.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 имени Н.Д. Рязанцева
г. Семилуки Воронежской области
(МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки)**

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета
МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева
г. Семилуки
(Протокол №6 от 30.03.2021 г.)

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом МКОУ СОШ №2
им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
от 05.04.2021 г. №196/а

С учетом мнения:

Председателя профсоюзного комитета

Полухина Вера Федоровна
Подписано цифровой подписью
2021.04.26 14:21:11+03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве**

1. Цели и задачи наставничества

1.1. **Целью** наставничества является оказание помощи молодым учителям и обучаемым (далее – обучаемый) в их профессиональном становлении. При необходимости наставничеством могут быть охвачены принятые на работу, уже имеющие опыт работы специалисты с целью изучения специфики новой работы и адаптации в коллективе.

1.2. **Основными задачами** наставничества являются:

- а) ускорение процесса обучения основным навыкам профессии, развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них задачи по занимаемой должности;
- б) адаптация к корпоративной культуре, усвоение традиций и правил поведения в данном подразделении.

2. Организация наставничества

2.1. Наставничество устанавливается на срок продолжительностью от трех месяцев до одного года.

Утверждение работника с его согласия в качестве наставника конкретного обучаемого производится локальным актом организации-работодателя о приеме (переводе) на работе работника (обучаемого) с указанием срока наставничества.

Наставник осуществляет наставничество в отношении не более чем трех обучаемых одновременно.

2.2. Кандидатуры наставников определяются руководителем в соответствии с уровнем профессионализма, высокой квалификацией и особыми личностными качествами: позитивным стилем общения и мировосприятия, педагогическими навыками, умением решать проблемы, способностью выделять приоритеты, с личным влиянием и авторитетом среди коллег.

2.3. Наставники подбираются из наиболее подготовленных сотрудников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, имеющих системное представление о своем участке работы и работе подразделения, преданных делу компании, поддерживающих ее стандарты и правила работы, обладающих навыками и гибкостью в общении.

2.4. Утверждение сотрудника (специалиста) с его согласия в качестве наставника осуществляется приказом. Основанием для закрепления наставника является представление непосредственного начальника, который осуществляет руководство и координацию процессом наставничества, при обоюдном согласии предполагаемого наставника и обучаемого, за которым он будет закреплен. До утверждения работника в качестве наставника, указанный работник должен быть ознакомлен с настоящим Положением под подпись.

2.5. Показателями оценки эффективности работы наставника является выполнение целей и задач обучаемым. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.

2.6. Наставническая деятельность оценивается по ее завершению аттестационной комиссией, работник оценивается с разных уровней: руководителя подразделения, наставником, коллегами, подчиненными и самим аттестуемым.

2.7. Система мотивации наставника поставлена в зависимость от успехов обучаемого (на усмотрение работодателя):

- если обучаемый успешно прошел программу наставничества, наставник получает дополнительное вознаграждение в размере 10% от должностного оклада;

- если выявлена неудовлетворительная работа наставника, ему объявляется замечание.

3. Права и обязанности наставника

Наставник имеет право:

Наставник привлекает для дополнительного обучения обучаемого других работников с письменного согласия непосредственного руководителя и привлекаемых работников.

Требует рабочие отчеты у обучаемого как в устной, так и в письменной форме.

Участствует в обсуждении вопросов, связанных со служебной, общественной деятельностью обучаемого, вносит предложения непосредственному начальнику о его поощрении, применении мер дисциплинарного воздействия, удовлетворения разумных потребностей и запросов.

Наставник обязан:

Знать требования законодательства, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности обучаемого по занимаемой должности.

Разрабатывать и утверждать совместно с непосредственным начальником обучаемого индивидуальный план его обучения.

Всесторонне изучать деловые и нравственные качества обучаемого, его отношения к работе, коллективу.

Оказывать обучаемому индивидуальную помощь в овладении избранной профессией, практическими приемами, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

Личным примером развивать положительные качества обучаемого, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

4. Права и обязанности обучаемого

Обучаемый имеет право:

- пользоваться имеющейся у работодателей правовой, учебно - методической и иной документацией по вопросам, связанным с исполнением трудовых обязанностей;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с трудовой деятельностью;

- подавать мотивированное заявление работодателю о замене наставника.

Обучаемый обязан:

- выполнять индивидуальный план обучения;

- добросовестно выполнять трудовые обязанности;

- изучать нормативные правовые акты, локальные акты работодателя, необходимые для выполнения его трудовых обязанностей.

Могут устанавливаться иные права и обязанности наставника и обучаемого.

Исполнитель Баранова Е.Г.

МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева, г. Семилуки

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МКОУ СОШ №2

им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

В.Ф.Полухина



01 декабря 2020 г.

**План работы
учителя – наставника
с молодым специалистом**

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Лаговчина Мария Андреевна
Образование:	Высшее (бакалавр)
Какое учебное заведение окончил:	Воронежский государственный педагогический университет
Год окончания учебного заведения:	2020
Специальность по диплому:	
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
Должность:	Учитель информатики и технологии
Учебная нагрузка:	20
Классы:	8-е
Квалификационная категория:	нет
Тема по самообразованию:	«Модернизация технологий достижения образовательных результатов в рамках учебного предмета «Технология» 2020г.

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Скородумова Нина Геннадьевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Читинский государственный педагогический институт им. Н.Г. Чернышевского
Год окончания учебного заведения:	1995
Специальность по диплому:	Учитель математики, информатики и вычислительной техники
Педагогический стаж:	25
Место работы:	МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
Должность:	учитель
Учебная нагрузка:	29
Классы:	5-е, 6-е, 7-е
Квалификационная категория:	первая

Папка наставника

Скородумовой Нины Геннадьевны

Фамилия, имя, отчество

Молодой специалист: Лаговчина Мария Андреевна

План работы
с молодым специалистом
МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
Лаговчиной Марией Андреевной

Цель: сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике; создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

№ п/п	месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	декабрь	Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы» Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Инструктаж о ведении школьной документации. Нормы оценивания знаний учащихся. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Практическое занятие «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.	Выбор темы по самообразованию: «Модернизация технологий достижения образовательных результатов в рамках учебного предмета «Технология» 2020г» Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам II четверти
2	я н	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя

		Практическое занятие Планирование и организация работы по предмету (знакомство с УМК, методической литературой, изучение основных тем программ, поурочное планирование) Работа со школьной документацией	Практическое занятие: «Работа с тетрадями, нормы оценивания знаний уч-ся»	Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи	Практическое занятие «Планирование урока. Самоанализ урока. Работа по организации повторения»
3	февраль	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Посещение молодым специалистом уроков педагога - наставника	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. Консультация: Анализ и самоанализ урока	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
		Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Аспекты профессиональной учебной деятельности учителя и классного руководителя.	Организация и проведение уроков с использованием здоровье сберегающих технологий Посещение уроков молодого специалиста.
4	март	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок	Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»	Применение в работе информационных технологий Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
5	апрель	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке урока.	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»
6	м а	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя

		<p>Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год</p>	<p>Практическое занятие «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа»</p>	<p>Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.</p>	<p>Практическое занятие «Новые образовательные технологии» Выполнение учебных программ и их анализ</p> <p>Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок</p>
--	--	--	--	---	--

Дневник наставника

№ п/п	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Молодой специалист
1	01.12.20	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению эл. журнала.		
2	09.12.20	- Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Нормы оценивания знаний учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»		
3	15.12.20	- Практическое занятие «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» - Выбор темы по самообразованию; - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета		
4	12.01.21	- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету		
5	19.01.21	- Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.		
6	17.02.21	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»		
8	16.03.21	Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»		
9	22.03.21	- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)		

10	14.04.21	- Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»		
11	28.04.21	- Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»		
12	11.05.21	- Практическое занятие «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа»		
13	26.05.21	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе		

**Отчет наставника Скородумовой Нины Геннадьевны
о работе с молодым специалистом Лаговчиной Марией Андреевной
за 2020 – 2021 учебный год**

1. Посещено уроков молодого специалиста

№ п/п	Дата посещения урока	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока
1	8 декабря	Анализ проверочной работы. Алгоритмы и исполнители. Способы записи алгоритмов.	Уровень самостоятельности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответствует. Работа по расширению кругозора детей присутствовала.	Не все учащиеся выполняют задания. Дисциплина страдает
2	22 декабря	Алгоритмическая конструкция следование.	Урок теоретической направленности соответствует содержанию программы. Проведен методически верно. На уроке присутствовал материал, расширяющий кругозор детей.	Отсутствует структура урока. Активности со стороны учащихся не наблюдалось.
3	19 января	Алгоритмическая конструкция повторение. Цикл с заданным условием продолжения работы.	Урок соответствует содержанию программы и учебника. Учитель старается достигнуть цели.	Еще не все дети слушают и слышат учителя и товарищей.
4	02 февраля	Цикл с заданным числом повторений.	Соблюдены нормы педагогической этики. Структура урока соответствует основной дидактической задаче.	Необходимо практиковать взаимопроверку. Дети не слушают и не слышат учителя и товарищей
5	02 марта	Анализ проверочной работы. Общие сведения о языке программирования Паскаль.	В целом урок хороший. Уровень самостоятельности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответствует целям.	Необходимо следить за работой в тетрадях и на компьютерах.
6	16 марта	Программирование линейных алгоритмов. Практическая работа.	Соответствие приемов обучения и учения (методов обучения) решению триединой образовательной цели. Учащиеся работали и у доски и в тетрадях.	Надо задействовать весь класс, а не одного ученика
7	23 марта	Программирование разветвляющихся алгоритмов. Условный оператор.	В целом урок хороший. Уровень самостоятельности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответствует. Изучение нового материала проходило с основой на полученные знания учащихся на	Надо задействовать весь класс, а не одного ученика. Не все ученики умеют работать у доски.

			предыдущих уроках.	
8	13 апреля	Программирование циклов с заданным условием продолжения работы.	Структура урока была четкой, соответствовала типу и целям урока. На каждом этапе подводились небольшие выводы. Переход от одного этапа к другому был плавным. Учащиеся работали совместно с учителем и самостоятельно.	Дисциплина на уроке отсутствует.
9	27 апреля	Программирование циклов с заданным числом повторений. Различные варианты программирования циклического алгоритма.	В целом урок получился сформированным, результативным и познавательным для учащихся.	Не все ученики показали, что умеют работать с операторами языка программирования Паскаль.

2. Проведено консультаций по работе со школьной документацией и по организации образовательного процесса 9

Дата проведения	Тематика консультаций и бесед
01.12.20	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; Проведение инструктажа по оформлению эл. журнала.
09.12.20	Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; Нормы оценивания знаний учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»
15.12.20	Практическое занятие «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» Выбор темы по самообразованию; Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета
19.01.21	Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.
17.02.21	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»
16.03.21	Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»
22.03.21	Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)
14.04.21	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»
28.04.21	Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»

3. Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:

Молодой специалист охвачен методической работой в полном объеме. Вся работа проводится согласно плану, молодой специалист получает постоянные консультации по работе с документацией, планированию учебного материала, составлению плана урока, эффективным методам организации учебной деятельности учащихся, способам активизации познавательной деятельности учащихся, организации внеклассной работы и по многим другим вопросам.

Существует проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины труда. Не всегда осуществляется индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся. Период адаптации проходит успешно. Затрудняется в поддержании дисциплины на уроке.

МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева, г. Семилуки

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МКОУ СОШ №2

им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

В.Ф.Полухина



01 декабря 2020 г.

План работы
учителя – наставника
с молодым специалистом

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:

Ляшенко Светлана Александровна

Образование: высшее

Какое учебное заведение окончила: ВГПУ

Год окончания учебного заведения: 2020

Специальность по диплому: специалист с
двумя профильными подготовками (русский
язык)

Педагогический стаж: 5 мес.

Место работы: МКОУ СОШ № 2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

Должность: учитель

Предмет: русский язык и литература

Учебная нагрузка: 24

Классы: 5а, 5б, 5 г, 5д

Классное руководство: 5а

Квалификационная категория: нет

Тема по самообразованию:

«Современные образовательные технологии в учебном процессе».

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество: Огарь Ирина Андреевна

Образование: высшее

Какое учебное заведение окончил:

Ставропольский государственный педагогический институт

Год окончания учебного заведения: 1987

Специальность по диплому: русский язык и литература

Квалификация по диплому: учитель русского языка и литературы

Педагогический стаж: 34 года

Место работы: МКОУ СОШ №2

им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

Должность: учитель

Предмет: русский язык и литература

Учебная нагрузка: 20 ч.

Классы: 7 а, 8 а, 11

Квалификационная категория: высшая

Папка наставника

Огарь Ирины Андреевны

Фамилия, имя, отчество

Молодой специалист: Ляшенко Светлана Александровна

**План работы
с молодым специалистом
МКОУ СОШ №2 им. Н.Д.Рязанцева г. Семилуки
Ляшенко Светланой Александровной**

Цель: сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

Задачи: определить содержание обучения, количество часов на обучение молодого специалиста; познакомить с методами обучения; провести диагностику успешности работы молодого учителя.

№ п/п	месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	декабрь	Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы» Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Инструктаж о ведении школьной документации. Нормы оценивания знаний учащихся. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Практическое занятие «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.	Выбор темы по самообразованию: «Современные образовательные технологии в учебном процессе». Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам I четверти
2	январь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическое занятие «Современный урок и его анализ» Работа со школьной документацией	Практическое занятие: «Работа с тетрадями, нормы оценивания знаний уч-ся»	Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи	Практическое занятие «Планирование урока. Самоанализ урока. Работа по организации повторения»
3	февраль	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Посещение молодым специалистом уроков педагога - наставника	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. Консультация: Анализ и самоанализ урока	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.

		Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Аспекты профессиональной учебной деятельности учителя и классного руководителя.	Организация и проведение уроков с использованием здоровьесберегающих технологий Посещение уроков молодого специалиста.
4	март	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок	Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»	Применение в работе информационных технологий Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
5	апрель	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке урока.	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»
6	май	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Консультация «Правила работы с личными делами учащихся» Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год	Практическое занятие «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Новые образовательные технологии» Выполнение учебных программ и их анализ Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок

Дневник наставника

№ п/п	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Молодой специалист
1	03.12.20	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению эл. журнала.		
2	11.12.20	- Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»		
3	19.12.20	- Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета		
4	11.01.21	- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету		
5	21.01.21	- Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»		
6	08.02.21	- Общие положения портфолио ученика - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио		
8	22.03.21	- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей		

		педагогического общения (авторитарный, либерально- попустительский, демократический)		
9	26.05.21	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе		

**Отчет наставника Огарь Ирины Андреевны
о работе с молодым специалистом Ляшенко Светланой Александровной
за 2020 – 2021 учебный год**

1. Посещено уроков молодого специалиста

№ п/п	Дата посещения урока	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока
1	18 декабря	Анализ контрольного диктанта	Соблюдены нормы педагогической этики. Структура урока соответствует основной дидактической задаче.	Дисциплина страдает
2	21 декабря	Морфемный разбор слов	Урок практической направленности соответствует содержанию программы. Проведен методически верно.	Еще не все дети слушают и слышат учителя и товарищей.
3	15 января	Правописание безударных гласных	Уровень самостоятельности школьников при решении дидактической задачи урока соответствует целям урока.	Необходимо следить за работой в тетрадях.
4	10 февраля	Анализ повести А.С.Пушкина «Выстрел»	Работа по расширению кругозора детей проводилась.	Урок не продуман до конца. Дети не слушают и не слышат учителя и товарищей
5	1 марта	К.Г.Паустовский «Заячьи лапы»	В целом урок хороший.. Уровень самостоятельности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответствует целям.	Отсутствовал разбор домашнего задания.
6	4 марта	Стихотворения в прозе И.С.Тургенева	Соответствие приемов обучения и учения (методов обучения) решению триединой образовательной цели	Надо задействовать весь класс, а не одного ученика
7	9 марта	Морфологический	Структура урока была	Дисциплина на уроке

		разбор существительного	четкой, соответствовала типу и целям урока. На каждом этапе подводились небольшие выводы. Учащиеся работали совместно с учителем и самостоятельно. Психологический климат на уроке позитивный.	отсутствует. Не все ученики умеют работать с учебником и у доски.
8	23 марта	И.С.Соколов – Микитов. Природа в рассказе «Ворон- Петька»	В целом урок хороший. Уровень самостоятель- ности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответ- ствует. Работа по расширению кругозора детей проводилась.	Надо задействовать весь класс, а не одного ученика
9	2 апреля	Черты главного героя. Открытие Васюткой нового озера	Структура урока была четкой, соответствовала типу и целям урока. На каждом этапе подводились небольшие выводы. Переход от одного этапа к другому был плавным. Учащиеся работали совместно с учителем и самостоятельно.	Дисциплина на роке отсутствует. Не все ученики показали, что умеют работать с текстом произведения.

2. Посещено воспитательных и внеклассных мероприятий

№ п/п	Дата посещения	Тема занятия	Оценка мероприятия
1	21.12.20	Классный час по технике безопасности. Правила поведения на каникулах.	Содержание и форма мероприятия соответствуют поставленным целям и возрастным особенностям детей.
2	18.01.21	Классный час «Дети блокадного Ленинграда»	Цели достигнуты. Ход мероприятия соответствовал заранее продуманной программе. Отслеживалось четкое распределение обязанностей между участниками мероприятия.

3. Проведено консультаций по работе с школьной документацией и по организации образовательного процесса __8__

Дата проведения	Тематика консультаций и бесед	Дата проведения	Тематика консультаций и бесед
10.12.20	Практическое занятие: «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.	16.12.20	Выбор темы по самообразованию
19.01.21	Практическое занятие: «Современный урок и его анализ» Работа со школьной документации	11.02.21	Практическое занятие: «Работа с тетрадями, дневниками, личными делами учащихся»
23.03.21	Составление отчета о происхождении учебной программы. Собеседование по оформлению отчетной документации	14.04.21	Практическое занятие: «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»
13.05.21	Составление характеристики ученика. Работа с личными делами уч-ся. Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	17.05.21	Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника

4. Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:

Светлана Александровна старается планировать учебную деятельность как собственную, так и ученическую на основе творческого поиска через самообразование. Частично овладела методикой проведения традиционных и нетрадиционных уроков. Умело проводит работу с классом на основе изучения личности ребенка, проводит индивидуальную работу. Частично овладела системой

контроля и оценки знаний учащихся. умением держать себя перед классом, своеобразной презентацией, жестами, мимикой, речью, интонацией.

Затрудняется в поддержании дисциплины на уроке. Испытывает трудности в подборе содержания учебного материала и логике его изложения.

МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева, г. Семилуки

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МКОУ СОШ №2

им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

В.Ф.Полухина

01 декабря 2020 г.



**План работы
учителя – наставника
с молодым специалистом**

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:

Новичихина Марина Юрьевна

Образование: высшее

Какое учебное заведение окончила: ВГУ

Год окончания учебного заведения: 2020

Специальность по диплому: лингвистика

Педагогический стаж: 3 мес.

Место работы: МКОУ СОШ № 2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

Должность: учитель

Предмет: английский язык

Учебная нагрузка: 19

Классы: 5а, 5б, 5в, 5 г, 7а, 7б, 7в, 7г, 11

Классное руководство: нет

Квалификационная категория: нет

Тема по самообразованию:

«Страноведческий аспект в процессе обучения иностранному языку».

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество: Уткина Татьяна Ивановна

Образование: высшее

Какое учебное заведение окончил:

Воронежский ордена «Знак Почёта» государственный педагогический институт

Год окончания учебного заведения: 1991

Специальность по диплому: немецкий и английский языки

Квалификация по диплому: учитель немецкого и английского языков

Педагогический стаж: 29 лет

Место работы: МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки

Должность: учитель

Предмет: английский и немецкий языки

Учебная нагрузка: 21 ч.

Классы: 6а, 6б, 6г, 8а, 8б, 8в, 8г

Квалификационная категория: высшая

Папка наставника

Уткиной Татьяны Ивановны

Фамилия, имя, отчество

Молодой специалист: Новичихина Марина Юрьевна

План работы
с молодым специалистом
МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
Новичихиной Мариной Юрьевной

Цель: сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

Задачи: определить содержание обучения, количество часов на обучение молодого специалиста; познакомить с методами обучения; провести диагностику успешности работы молодого учителя.

№ п/п	месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	декабрь	Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы» Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Инструктаж о ведении школьной документации. Обучение правилам заполнения электронного журнала. Нормы оценивания знаний учащихся. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Практическое занятие «Составление тематического и поурочного планирования» Формы и методы работы на уроке.	Выбор темы по самообразованию: «Страноведческий аспект в процессе обучения иностранному языку». Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам I четверти
2	январь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическое занятие «Организация работы по проектированию урока» Работа со школьной документацией	Практическое занятие: «Работа с тетрадями, нормы оценивания знаний уч-ся»	Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи	Практическое занятие «Самоанализ урока. Методические требования к современному уроку»
3	февраль	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам. Посещение молодым специалистом уроков педагога - наставника	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.

		Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника		
4	март	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в оформлении журналов и выставлении четвертных оценок	Провести диагностику успешности работы молодого специалиста.	Консультация по организации индивидуальных занятий с различными категориями учащихся.	Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования.
5	апрель	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке урока.	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Проведение административного среза знаний учащихся и создание шкалы оценивания»
6	май	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год	Практическое занятие «Новые образовательные технологии»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении годовых оценок. Выполнение учебных программ и их анализ

Дневник наставника

№ п/п	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Молодой специалист
1	07.12.20	Оказание помощи в составлении тематического и поурочного планирования по предмету. Проведение инструктажа по ведению эл. журнала.		
2	16.12.20	- Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Практическое занятие: «Выполнение единых требований к ведению тетрадей»		
3	22.12.20	- Знакомство с методикой подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета		
4	13.01.21	- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету		
5	22.01.21	- Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»		
6	10.02.21	- Основы творческой разработки урока. Методические рекомендации.		
8	24.03.21	- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»		
9	27.05.21	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе		

**Отчет наставника Уткиной Татьяны Ивановны
о работе с молодым специалистом Новичихиной Мариной Юрьевной
за 2020 – 2021 учебный год**

Посещено уроков молодого специалиста

№ п/п	Дата посещения урока	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока
1	15 декабря	Разделительный вопрос	Соблюдены нормы педагогической этики. Структура урока соответствует основной дидактической задаче.	Дисциплина страдает Правило хорошо показать в презентации Часто повторяющиеся фразы говорить по-английски.
2	22 декабря	Настоящее простое время	Урок практической направленности соответствует содержанию программы.	Еще не все дети слушают и слышат учителя и товарищей. Правило хорошо показать в презентации В середине урока провести физминутку
3	15 января	Выполнение тренировочных упражнений по теме «Настоящее длительное время»	Уровень самостоятельности школьников при решении дидактической задачи урока соответствует целям урока.	Часто повторяющиеся фразы говорить по-английски. Необходимо следить за работой в тетрадях.
4	10 февраля	Активизация изученной лексики	Работа по расширению лексического запаса детей проводилась.	Часто повторяющиеся фразы говорить по-английски. Урок не продуман до конца.
5	4 марта	Степени сравнения прилагательных	В целом урок хороший.	Правило хорошо показать в презентации. Необходимо следить за работой в тетрадях.
6	17 марта	Образование формы Past Simple Tense правильных глаголов.	Структура урока была четкой, соответствовала типу и целям урока	Правило хорошо показать в презентации Часто повторяющиеся фразы говорить по-английски.

7	9 апреля	Употребление артиклей с именами собственными.	Структура урока была четкой, соответствовала типу и целям урока. Психологический климат на уроке позитивный.	Надо задействовать весь класс, а не одного ученика В середине урока провести физминутку
8	16 апреля	Исчисляемые и неисчисляемые существительные	Структура урока была четкой, соответствовала типу и целям урока. Учащиеся работали совместно с учителем и самостоятельно.	Часто повторяющиеся фразы говорить по-английски. Дети не всегда слушают учителя.

Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:

Марина Юрьевна старается планировать учебную деятельность на основе творческого поиска через самообразование. Старается использовать дидактический материал, наглядные пособия. Частично овладела методикой проведения традиционных уроков. Не использует готовые разработки, а вырабатывает собственный педагогический почерк. Частично овладела системой контроля и оценки знаний учащихся, умением держать себя перед классом.

Затрудняется в поддержании дисциплины на уроке. Испытывает трудности в подборе содержания учебного материала и логике его изложения.