

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2 имени Н.Д. Рязанцева г. Семилуки Воронежской области
(МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки)

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета
МКОУ СОШ № 2 им. Н.Д. Рязанцева
г. Семилуки
Протокол № 6 от 30.03.2021г

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по МКОУ СОШ № 2
им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
от 05.04.2021г N 196/а

С учетом мнения:

Совета ОО
Протокол № 3 от 15.03.2021

Совета обучающихся
Протокол № 3 от 16.03.2021

**Положение
о Совете МКОУ СОШ №2 им. Н.Д.Рязанцева
г. Семилуки Воронежской области**

1. Общие положения

- 1.1. Высшим выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство учебно-воспитательным процессом МКОУ СОШ №2 с УИОП им. Н.Д.Рязанцева г. Семилуки Воронежской области является Совет Образовательного Учреждения (ОУ).
- 1.2. В состав совета входят:
 - представители педагогического коллектива;
 - представители родителей и общественности;
 - представители ученического коллектива (8 – 11 классов)
- 1.3. Выдвижение кандидатов в Совет производится:
 - представители педагогического коллектива и общественности – педагогическим советом;
 - представители родителей – на родительских собраниях;
 - представители обучающихся – на соответствующих классных собраниях и конференциях обучающихся.
- 1.4. Состав Совета утверждается на общей конференции образовательного учреждения, созываемой ежегодно.
- 1.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, т.е. 1 раз в четверть.
- 1.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием.
- 1.7. Решения Совета считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, включая директора ОУ, и за них проголосовало более половины членов Совета. Решения Совета оформляются протоколом.
- 1.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива образовательного учреждения.

2. Цели, задачи, содержание деятельности Совета ОУ

2.1. Цели деятельности Совета:

2.2. Обеспечение педагогически целесообразного взаимодействия ОУ, семьи и общественности в решении стоящих перед образовательным учреждением задач и определение перспектив его развития.

2.1.2. Демократизация управлением общественным учреждением, создание максимально благоприятных условий для работы педагогов, учебы, труда и отдыха обучающихся.

2.2. Задачи деятельности Совета:

2.2.1. Включение обучающихся, семьи и общественности в педагогический процесс образовательного учреждения, в анализ и оценку его результатов, прогнозирование его развития.

2.2.2. Создание условий для равноправного, свободного сотрудничества всех участников педагогического процесса и стимулирование их деятельности.

2.2.3. Социализация обучающихся, развитие полезной инициативы, активности и творчества обучающихся.

2.2.4. Обучение воспитанников действиям в условиях растущей ответственности за состояние результатов учебно-воспитательного процесса.

2.2.5. Наиболее полного удовлетворения познавательных культурных досуговых интересов обучающихся, активное их включение в систему общественно трудовых отношений.

2.3. Содержание деятельности Совета:

2.3.1. Совет рассматривает перспективные планы развития ОУ, основные направления его работы и организует их реализацию путем объединения усилий учителей, обучающихся и родителей.

2.3.2. Разрабатывает правовой статус членов Совета, утверждает документы ОУ, регламентирует деятельность коллектива ОУ и органов его самоуправления.

2.3.3. Определяет и осуществляет на практике пути взаимодействия ОУ с общественными межведомственными организациями, добровольными обществами и другими государственными институтами.

2.3.4. Участвует в организации внеурочной деятельности обучающихся.

2.3.5. Защищает права, честь и достоинства обучающихся от посягательств сторонних лиц.

2.3.6. Создает фонд ОУ, используя различные источники финансирования. Обеспечивает централизацию и распределение средств ОУ для решения различных вопросов её развития.

2.3.7. Осуществляет разработку системы мер по предупреждению конфликтных ситуаций.

2.3.8. Обсуждает вопросы с подготовкой и проведением наиболее важных дел и мероприятий в ОУ.

2.3.9. Координирует деятельность всех органов и организаций самоуправления обучающихся в соответствии с целями и задачами развития ОУ.

2.3.10. Принимает меры к повышению ответственности родителей за обучение и воспитание детей.

2.3.11. Принимает меры к повышению ответственности обучающихся за результаты обучения и соблюдения дисциплины.

2.3.12. Рассматривает вопросы, связанные с организацией учебного процесса.

2.3.13. Вырабатывает и поддерживает режим работы ОУ, участвует в обсуждении положения о форме обучающихся.

2.3.14. Организует взаимодействие ОУ с коммерческими структурами.

2.3.15. Заслушивает информацию директора ОУ, заместителей, учителей и обучающихся, ответственных за различные участки учебно-воспитательной работы.

2.3.16. Рассматривает хозяйственно-финансовые вопросы жизнедеятельности ОУ, укрепления его материальной базы, охраны жизни и здоровья обучающихся.

- 2.3.17. Организует деятельность классных коллективов и объединений обучающихся.
- 2.3.18. Решает вопросы поощрения обучающихся за активную работу.
- 2.3.19. Принимает участие в разработке и утверждении критериев для оценки деятельности при использовании стимулирующей части фонда оплаты труда и других критериев и показателей.
- 2.3.20. Принимает решения по другим важным вопросам деятельности ОУ, не относящимся к исключительной компетенции вышестоящего органа управления образованием.

3. Статус и порядок работы

- 3.1. Совет избирается прямым открытым голосованием на отчетно-выборной конференции из представителей коллектива обучающихся, педагогических работников, представителей общественных организаций, родителей (лиц их заменяющих) в количестве, определенном Уставом ОУ. Из своего состава Совет избирает своего председателя, заместителя, секретаря.
- 3.2. При необходимости Совет может создавать комиссии:
- по хозяйственно-финансовым вопросам
 - трудовым и социальным
 - внеурочной работе
 - содействие семье
 - учебно-воспитательной работе
 - охране здоровья и др.
- 3.3. В качестве временно действующих могут создаваться комиссии по организации дел и мероприятий ОУ, в конфликтной, юбилейной и др.
- 3.4. При очередных выборах состав Совета обновляется на одну четверть.
- 3.5. Совет ОУ подотчетен в своей деятельности конференции ОУ.
- 3.6. Члены Совета ОУ имеют право:
- 3.6.1. Вносить предложения по любому вопросу жизнедеятельности ОУ.
- 3.6.2. Принимать решения равноправным голосованием по обсуждаемым вопросам.
- 3.6.3. Критиковать и высказывать свои оценки деятельности представителей администрации ОУ, органам самоуправления и других работников ОУ.
- 3.6.4. Присутствовать на заседаниях педагогического Совета, родительских собраниях, совещаниях при директоре и т.д.
- 3.6.5. Защищать интересы обучающихся, работников ОУ, родителей обучающихся.
- 3.7. Член Совета ОУ обязан:
- 3.7.1. Проявлять активность и инициативу в выполнении порученной советом деятельности.
- 3.7.2. Быть честным, справедливым, самокритичным, проявлять уважение к чужому мнению.
- 3.7.3. Оперативно объективно качественно решать вопросы, возложенные Советом.
- 3.8. О заседаниях Совета заблаговременно (не менее чем за семь дней) информируются работники ОУ, обучающиеся, родители.
- 3.10. На заседаниях Совета имеют право присутствовать обучающиеся, работники ОУ, родители, представители общественных организаций, СМИ.
- 3.11. Председатель Совета ведет книгу протоколов, контролирует выполнение принятых Советом решений

Совет ОУ, являясь высшей формой самоуправления, работает в тесном контакте с администрацией ОУ, родительским комитетом, детской организацией ОУ.

Утверждено на Совете ОУ
МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева
г. Семилуки Воронежской области

Протокол № 3 от 15.03. 2021 г.

Исполнитель: Беловодская С.Б.