

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Н.Д. Рязанцева г. Семилуки Воронежской области

(МКОУ СОШ №2 им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки)

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением педагогического совета
МКОУ СОШ № 2 им. Н.Д. Рязанцева
г. Семилуки
Протокол № 6 от 30.03.2021г

Приказом по МКОУ СОШ № 2
им. Н.Д. Рязанцева г. Семилуки
от 05.04.2021г N 196/a

С учетом мнения:
Совета ОО
Протокол № 3 от 15.03.2021

Положение о родительских комитетах классов образовательного учреждения (ОУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», программой воспитания и Уставом школы.

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета класса в школе (далее родительский комитет).

1.3. Положение утверждается приказом директора школы.

1.4. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся класса.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации, классного руководителя и органов государственного управления школой.

1.7. Родительские комитеты классов создаются с **целью** содействия ОУ в осуществлении воспитания, обучения и развития обучающихся.

Задачами родительских комитетов классов являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и ОУ в целях установления единства воспитательного процесса, влияния на обучающихся педагогического коллектива и родителей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ОУ, к организации внеклассной и внеурочной работы;
- участие в организации широкой пропаганды психолого-педагогических знаний среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы ОУ.

2. Организация и содержание работы родительских комитетов классов

2.1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса.

2.2. Для выполнения текущей работы родительский комитет выбирает из своего состава председателя, его заместителя и секретаря.

2.3. Под руководством членов родительских комитетов классов в ОУ могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению

реализации программ обучения, проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию, общекультурной работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.)

2.4. Состав комиссий и содержание их работы определяется родительскими комитетами классов.

2.5. Родительские комитеты классов организуют помощь ОУ:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- в осуществлении начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- в организации питания обучающихся;
- в пополнении необходимой материальной базы для обучения и воспитания;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в осуществлении контроля за проведением собраний, подготовке докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и материально-технической базы ОУ, благоустройству и созданию в ней нормативных санитарно-гигиенических условий.
- в проведении оздоровительной и общекультурной работы в период каникул.

2.6. Классные родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов большинством голосов.

2.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов классные родительские комитеты созывают собрания родителей не реже 4 раз в год.

2.8. На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, при необходимости директора школы, заместителя директора школы по ВР.

2.9. Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед родительским собранием класса в день выборов нового состава комитета.

2.10. При несогласии руководителя ОУ с решением родительского комитета спорный вопрос разрешается Советом школы.

3. Права родительских комитетов классов

Классные родительские комитеты имеют право:

- устанавливать связь с организациями и учреждениями по вопросам оказания помощи ОУ в проведении воспитательной работы, укрепления учебно-материальной базы, а также в отношении обязанностей родителей в воспитании обучающихся;
- выносить на рассмотрение директора и педагогического совета ОУ предложения по внеурочной и внеклассной работе с учащимися, по организации хозяйственных вопросов, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор ОУ и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях;
- заслушивать сообщения директора ОУ о состоянии и перспективах работы ОУ и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
- созывать родительские собрания;
- принимать решение вопроса об оказании материальной помощи нуждающимся обучающимся (новогодние подарки, билет в театр, музей и т.п.);
- привлекать родителей к участию в различных формах воспитания обучающихся, руководству различными видами внеурочной деятельности;
- организовывать дежурства и рейды родителей в ОУ и микрорайоне ОУ;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению воспитательной работы с обучающимися и родителями обучающихся класса, коррективы в календарные планы воспитательной работы, заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.